Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 1 «Тополёк» второй категории общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей
(МБДОУ № 1 «Тополек»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ № 1 «Тополек»
(протокол от 12.01.2026 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 1 «Тополек»
_____Н. А. Дяченко
12.01.2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Родительским советом
(протокол от 12.01.2026 г. № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБДОУ №1 «Тополек»

с. Самарское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 1 «Тополёк» второй категории общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей

(далее– Положение, МБДОУ №1 «Тополек»), разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Уставом МБДОУ №1 «Тополек».

1.2. Положение разработано в целях обеспечения гарантий прав, воспитанников на получение полноценного питания в условиях МБДОУ №1 «Тополек», родительского контроля организации питания воспитанников МБДОУ №1 «Тополек», оказания практической помощи в соблюдение норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в МБДОУ №1 «Тополек», предназначено для осуществления координированных действий работников МБДОУ №1 «Тополек» и родительским контролем организации и качества питания воспитанников (далее – Комиссия).

1.4. В состав Комиссии входят представители администрации МБДОУ №1 «Тополек», педагогического коллектива, родительской общественности, медицинская сестра. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ №1 «Тополек». При необходимых условиях в состав комиссии могут быть включены другие работники МБДОУ №1 «Тополек», приглашенные специалисты. Все члены Комиссии, участвующие в контрольной деятельности непосредственно на пищеблоке обязаны иметь медицинское освидетельствование на отсутствие инфекционных и иных заболеваний (медицинские книжки).

1.5. Положение принимается решением Педагогического совета учреждения, согласовывается с родительским советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ №1 «Тополек».

1.6. МБДОУ №1 «Тополек» имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные направления деятельности Комиссии

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание обеденной зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;

- за наличием размещенной информации в группах.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1. Целью деятельности Комиссии является содействие администрации МБДОУ №1 «Тополек» в совершенствовании организации питания воспитанников.

3.2. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

– осуществление контроля исполнения законодательства Российской Федерации в области организации питания воспитанников;

– пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

4. Функции Комиссии

4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

Направление проверки	Что оценивается
Соответствие меню	Совпадает ли выданное блюдо с утверждённым примерным и ежедневным меню
Санитарное состояние	Чистота обеденного зала, состояние мебели и посуды, наличие салфеток
Личная гигиена детей	Мытьё рук перед едой, соблюдение правил поведения за столом
Санитарная одежда персонала	Наличие и опрятность спецодежды у тех, кто раздаёт готовые блюда
Пищевые отходы	Объём и вид остатков после приёма пищи — косвенный показатель вкусовых предпочтений
Лабораторный контроль	Наличие исследований качества и безопасности продукции и готовых блюд
Удовлетворённость детей	Вкусовые предпочтения воспитанников, достаточность порций

4.2. Организация опросов родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству блюд для питания детей.

4.3. Результаты контроля оформляются в мониторинге качества организации питания или осуществляться в форме анкетирования .

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями Азовского райОО, Уставом и локальными актами МБДОУ №1 «Тополек», настоящим Положением.

5.2. Полномочия Комиссии начинаются с момента издания соответствующего приказа.

5.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком работы на учебный год.

5.4. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика работы, по инициативе заведующего МБДОУ №1 «Тополек», по обращению родителей (законных представителей).

5.5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее трех ее членов.

5.6. Результаты контроля Комиссии оформляются актами (справками).

5.7. Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение собрании родительского комитета в присутствии заведующего МБДОУ №1 «Тополек».

6. Права участников комиссии и работников учреждения

6.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

– изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

– контролировать организацию и качество питания в детском саду;

– изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи.

Член комиссии может:

- снять пробу блюда, оценить качество приготовления, внести свои предложения;

– внести изменения в график проверки, по объективной причине в письменной форме;

– знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения.

6.2. Проверяемый работник имеет право:

– знать сроки планового контроля и критерии оценки своей деятельности, состав и порядок работы Комиссии;

– знакомиться с выводами и рекомендациями комиссии не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания проверки;

– обратиться к заведующему МБДОУ №1 «Тополек» при несогласии с результатами родительского контроля.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

7.1. Комиссия взаимодействует с заведующим МБДОУ №1 «Тополек», родительским комитетом.

8. Ответственность

8.1. Члены Комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм и допускаются к работе в Комиссии при наличии личной медицинской книжки.

8.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

8.3. Члены Комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МБДОУ №1 «Тополек», несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.